

УТВЕРЖДАЮ

Министр просвещения и воспитания
Ульяновской области
Иванов / Н.В.Семенова
« _____ » _____ 2025 г.

Министерство просвещения и
образования Ульяновской области
432011, г. Ульяновск, Спасская ул., 18А
Телефон: 8(8422) 41-79-27
28.06.2025 № *65-ПН*
« _____ » _____ 20 _____ г.

**Дорожная карта
Центра опережающей профессиональной подготовки Ульяновской области по реализации
Концепции развития Центров опережающей профессиональной подготовки до 2030 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Результат/Итоговый документ/Достижение целевых показателей
1	2	3	4	5
I. Организационное и кадровое развитие Центра опережающей профессиональной подготовки (далее – ЦОПП)				
1.1.	Актуализация Положения о Центре опережающей профессиональной подготовки – структурного подразделения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» (далее – ЦОПП) с целью выстраивания стратегии развития опережающей профессиональной подготовки в регионе	2025 год	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП	Актуализированное Положение о ЦОПП
1.2.	Актуализация локальных нормативных актов с целью приведения в соответствие с законодательством РФ, целями и задачами деятельности ЦОПП	По мере требования	Заместители руководителя ЦОПП	Внесены изменения и утверждены локальные акты

1.3.	Обновление структуры сайта ЦОПП. Наполнение контента	По мере требования	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП Директор по данным	Контент сайта систематически обновляется
1.4.	Расширение сети опережающей профессиональной подготовки посредством заключения соглашений о сетевом взаимодействии	В течение планового периода	Заместители руководителя ЦОПП Руководитель БЦК Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Расширение региональной партнёрской базы. Заключены договоры/соглашения о сетевом взаимодействии (заключено не менее 15 соглашений/ договоров в год)
1.5.	Разработка ежегодного плана работы ЦОПП	До 15 декабря ежегодно	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП	Разработан и утверждён ежегодный план работы ЦОПП
1.6.	Подготовка ежегодной информационно-аналитической справки о деятельности ЦОПП	до 15 января ежегодно	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП	Направлена информационно-аналитическая справка в департамент профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство)
1.7.	Подготовка ежеквартальных отчётов о деятельности ЦОПП	Апрель Июль Октябрь Декабрь	Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Квартальные отчеты по показателям деятельности ЦОПП. Проведен анализ динамики развития ЦОПП. Представление информации на Дашборде в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области
1.8.	Подготовка ежегодного отчёта по самообследованию ЦОПП	Март	Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Отчёт по самообследованию ЦОПП включен в отчёт ОГБПОУ УМТ
1.9.	Совершенствование структуры ЦОПП	По мере требования	Руководитель ЦОПП	Утверждена организационная структура ЦОПП
1.10.	Разработка должностных инструкций при	По мере	Руководитель ЦОПП	Утверждены должностные инструкции

	введении новых штатных единиц ЦОПП	требования	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	
1.11.	Разработка и утверждение плана повышения квалификации сотрудников ЦОПП	до 15 января ежегодно	Заместители руководителя ЦОПП	Утверждён план повышения квалификации сотрудников ЦОПП
1.12.	Организация повышения квалификации сотрудников ЦОПП в соответствии с разработанным планом	Согласно утверждённому о плану	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП	Свидетельства о повышении квалификации
II. Развитие функциональных возможностей ЦОПП				
2.1. Мониторинг и прогнозирование востребованности кадров с целью формирования перечня компетенций и направлений для разработки программ опережающей профессиональной подготовки в Ульяновской области				
2.1.1.	Анализ данных информационных-аналитических ресурсов, содержащих информацию о прогнозируемости востребованности кадров на территории Ульяновской области и определение перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, новых, перспективных и наиболее востребованных на рынке труда, с учётом запроса работодателей	В течение планового периода	Руководитель ЦОПП Директор по данным Руководитель информационно- аналитического Центра (далее - Руководитель ИАЦ)	Направление предложений по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования, новых, перспективных и наиболее востребованных на рынке труда, с учётом запроса работодателей. Письмо в РОИВ
2.1.2.	Подготовка предложений об актуализации ТОП-регион, предложений по формированию перечня компетенций опережающей профессиональной подготовки	До 1 ноября ежегодно	Руководитель ЦОПП Директор по данным Руководитель ИАЦ	Направление предложений об актуализации ТОП-регион, предложений по формированию перечня компетенций опережающей профессиональной подготовки. Письмо в РОИВ, содержащее перечень компетенций опережающей профессиональной подготовки
2.1.3.	Проведение мероприятий с представителями ИОГВ, общественными организациями, бизнеса и промышленности для выявления кадровой	В течение планового периода	Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя по УМР	Проведен мониторинг и прогнозирование востребованных профессий на территории Ульяновской области. Сформирован запрос на программы ПО и ДПО под заказ

	потребности			работодателей
<p>2.2. Разработка и реализация комплекса мер по устранению существующего и потенциального дефицита кадров в региональной экономике, а также синхронизация системы подготовки кадров в среднем профессиональном образовании и кадровой потребности экономики, в том числе предприятий оборонно-промышленного комплекса Ульяновской области</p>				
2.2.1.	Сбор данных о кадровой потребности Ульяновской области в среднесрочной перспективе, анализ перспективных профессий и специальностей	В течение планового периода	Руководитель ИАЦ	Данные о кадровой потребности Ульяновской области в среднесрочной перспективе, анализ перспективных профессий и специальностей
2.2.2.	Визуализация данных о кадровой потребности региона до 2029 года	В течение планового периода	Руководитель ИАЦ	Дашборд в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области
2.2.3.	Выявление кадровых потребностей предприятий, в том числе предприятий ОПК (по данным «Работы России», направляю от предприятий, от отраслевых министерств)	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Директор по данным Руководитель ИАЦ	Закрытие кадровой потребности предприятий, в том числе предприятий ОПК с использованием кадрового ресурса ПОО. Список вакансий для молодых специалистов на предприятия, в том числе на предприятия ОПК
2.2.4.	Мониторинг закрытия кадровой потребности студентами и выпускниками ПОО	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Директор по данным Руководитель ИАЦ	Мониторинг закрытия кадровой потребности, предоставленный в Министерство
2.2.5.	Организация и мониторинг обновления ОПК СПО, ДПО и ПОО в соответствии с потребностями предприятий ОПК	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Информационно-аналитическая справка, предоставленная в Министерство

2.2.6.	Синхронизация кадровой потребности предприятий, в том числе предприятий ОПК и кадровых ресурсов ПОО	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Директор по данным Руководитель ИАЦ	Создание матрицы синхронизации кадровой потребности предприятий, в том числе предприятий ОПК и кадровых ресурсов ПОО	
2.3. Формирование и развитие экспертного сообщества для создания образовательной среды опережающей профессиональной подготовки в Ульяновской области					
2.3.1.	Формирование экспертного сообщества из числа педагогических работников ПОО и специалистов реального сектора экономики региона с целью консолидации деятельности по выработке обоснованных предложений и мер по совершенствованию подготовки кадров для региональной экономики, в том числе проведению содержательной экспертизы программ опережающей профессиональной подготовки	В течение планового периода	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП ОГАУ «Институт развития образования» Министерство ПОО	Сформированы 6 экспертных групп ЦОПП по разработке программ по компетенциям профессиональной подготовки (в год)	
2.3.2.	Организация проведения семинаров-практикумов по вопросам опережающей профессиональной подготовки	В течение планового периода	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП ОГАУ «Институт развития образования»	Организовано проведение семинаров-практикумов по вопросам опережающей профессиональной подготовки (с охватом не менее 40 человек в год)	
2.4. Формирование (конструирование) программ опережающей профессиональной подготовки в Ульяновской области.					
2.4.1.	Формирование (конструирование) программ опережающей профессиональной подготовки и их отдельных модулей следующих видов:	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ Заместитель			Программы опубликованы на цифровой платформе. Сконструировано не менее 40 программ в год
2.4.1.1	программы профессиональных модулей	В течение	Программы опубликованы на цифровой		

	для среднего профессионального образования	планового периода	руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	платформе. Сконструировано не менее 1 программы в год
2.4.1.2	программы для профессионального обучения/дополнительного профессионального образования под заказ работодателей	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Программы опубликованы на цифровой платформе. Сконструировано не менее 25 программ в год
2.4.1.3	программы для обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе в рамках реализации «Первой профессии»	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Программы опубликованы на цифровой платформе. Сконструировано не менее 5 программ в год
2.4.1.4	программы по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Программы опубликованы на цифровой платформе. Сконструировано не менее 1 программы в год
2.4.1.5	программы профессионального обучения/дополнительного образования для	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР	Программы опубликованы на цифровой платформе. Сконструировано не менее 8 программ в год

	различных категорий граждан		Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	
2.4.2.	Совершенствование содержания программ опережающей профессиональной подготовки в соответствии с нормативными требованиями	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Актуализировано 20 образовательных программ в год
2.5. Реализация программ опережающей профессиональной подготовки с учётом имеющихся или привлекаемых образовательных ресурсов, а также на основе применения сетевых форм реализации образовательных программ				
2.5.1.	Реализация программ профессионального обучения/дополнительного профессионального образования под заказ работодателей	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Приказы о начале и завершении обучения (проведении итоговой аттестации). Численность граждан, прошедших обучение по программам профессионального обучения/дополнительного профессионального образования под заказ работодателей не менее 45 человек в год
2.5.2.	Реализация программ для обучающихся общеобразовательных организаций	В течение планового периода	Заместитель руководителя по развитию	Приказы о начале и завершении обучения (проведении итоговой аттестации). Численность граждан, прошедших обучение по программам для обучающихся общеобразовательных организаций не менее 45 человек в год
2.5.3.	Реализация программ для лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра	Приказы о начале и завершении обучения (проведении итоговой аттестации). Численность граждан, прошедших обучение по программам для лиц в возрасте

			сопровождения реализации образовательных программ	50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, не менее 20 человек в год
2.5.4.	Реализация программ профессионального обучения/дополнительного профессионального образования для различных категорий граждан	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Приказы о начале и завершении обучения (проведении итоговой аттестации). Численность граждан, прошедших обучение по программам профессионального обучения/дополнительного профессионального образования для различных категорий граждан, не менее 250 в год
2.5.5.	Реализация программ по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Приказы о начале и завершении обучения (проведении итоговой аттестации). Численность граждан, прошедших обучение по программам по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики не менее 20 человек в год
2.5.6.	Реализация программ повышения квалификации и стажировки для специалистов ПОО, разрабатывающих ПОПП и/или ДПО	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ	Приказы о начале и завершении обучения (проведении итоговой аттестации). Численность граждан, прошедших обучение по программам повышения квалификации и стажировки для специалистов ПОО, разрабатывающих ПОПП и/или ДПО не менее 20 человек в год
2.5.7.	Реализация программ профессионального обучения/дополнительного профессионального образования федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения	Заявленная квота выполнена (не менее 155 человек в год)

	проекта «Кадры»		реализации образовательных программ	
2.6. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности ЦОПП				
2.6.1.	Изучение рынка образовательных услуг, его ценовой сегментации, определение рыночных предпочтений потребителей, выявление рыночных ниш существующих образовательных потребностей в сфере образования	Ежекварталь но	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР	Опубликована информация на официальном сайте ЦОПП
2.6.2.	Сбор и анализ информации от работодателей Ульяновской области на формирование заказа на опережающую профессиональную подготовку	Ежекварталь но	Заместитель руководителя по УМР Директор по данным Работодатели	Сформированная база данных
2.6.3.	Мониторинг разработанных программ, реализуемых ПОО Ульяновской области	до 20 мая ежегодно	Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ Директор по данным	Актуализация базы имеющихся программ ПО и ДПО в учреждениях СПО региона на цифровой платформе ЦОПП
2.6.4.	Организация мониторинга участия общеобразовательных организаций в реализации Единой модели профорientации «Билет в будущее» на территории Ульяновской области	до 1 июля ежегодно	Руководитель ИАЦ	Сформирован рейтинг участия общеобразовательных организаций в реализации Единой модели профорientации «Билет в будущее» на территории Ульяновской области Результаты представлены на дашборде в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области
2.6.5.	Визуализация информации о демонстрационном экзамене в регионе	до 25 декабря ежегодно	Руководитель информационно-аналитического Центра	Информация представлена на дашборде в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области

2.6.6.	Визуализация информации по реализации программы «Активные меры содействия занятости»	до 25 декабря ежегодно	Заместитель руководителя по УМР Руководитель ИАЦ	Информация представлена на дашборде в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области
2.6.7.	Размещение ежеквартальных отчетов о деятельности ЦОПП Ульяновской области	Ежеквартально	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель ИАЦ	Информация представлена на дашборде в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области
2.6.8.	Мониторинг актуальной ситуации и динамики изменений на рынке труда Ульяновской области. Анализ вакансий для выпускников учреждений среднего профессионального образования	В течение планового периода	Руководитель ИАЦ	Информационно-аналитическая справка, предоставленная в Министерстве
2.6.9.	Формирование информационных баз данных по направлениям деятельности ЦОПП	В течение планового периода	Руководитель ИАЦ	Таблицы в формате Excel, csv
2.6.10.	Разработка визуальных материалов для публичных презентаций результатов работы ЦОПП	В течение планового периода	Руководитель ИАЦ	Дашборд в информационно-аналитической системе Ситуационного центра Губернатора Ульяновской области Презентации PowerPoint
2.6.11.	Анализ эффективности и качества реализации проектов и программ, реализуемых ЦОПП совместно с организациями-партнерами	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель ИАЦ	Сбор и анализ обратной связи для повышения эффективности деятельности ЦОПП. Разработка и внедрение показателей для повышения эффективности деятельности ЦОПП
2.6.12.	Мониторинг реализации в ПОО профессиональной подготовки и их отдельных модулей по востребованным основным программам профессионального обучения и по основным дополнительным профессиональным образовательным программам	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель ИАЦ	Информационно-аналитическая справка, предоставленная в Министерстве
2.6.13.	Формирование и актуализация	до 10	Заместитель	Дашборд в информационно-аналитической

	«Регионального агласа перспективных компетенций»	декабря ежегодно	руководителя ЦОПП по развитию Руководитель ИАЦ	системе Губернатора Ульяновской области	центра
2.7. Координация проведения демонстрационного экзамена					
2.7.1.	Организован сбор информации от ПОО о назначении куратора	до 20 ноября ежегодно	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Осуществлен сбор информации от ПОО о назначении куратора. Данные о кураторах размещены в цифровой платформе ДЭ	
2.7.2.	Организовано формирование заявок на проведение демонстрационного экзамена	до 10 декабря ежегодно	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Сформированы и согласованы заявки на проведение демонстрационного экзамена в цифровой платформе ДЭ	
2.7.3.	Координация проведения обследования Центров проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦДЭ)	Согласно плана-графика	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Соответствие ЦДЭ условиям, определенным в комплекте оценочной документации. Положительное решение Федерального оператора и внесение ЦДЭ в реестр	
2.7.4.	Координация проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена	Согласно заявки на проведения демонстрационной экзамена	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Информационно-аналитический отчет. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования, сдающих профильный уровень в соответствии с показателями ФП «Профессионалитет»	
2.7.5.	Мониторинг результатов проведения демонстрационного экзамена	По запросу федерального оператора ДЭ	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Мониторинг результатов ДЭ (по форме федерального оператора)	
2.8. Организационно-методическое сопровождение профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования					
2.8.1.	Определение и утверждение перечня предприятий и компаний работодателей, на базе которых проводятся	Ежегодно, не позднее февраля	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Сформирован и утвержден рекомендованный перечень предприятий-работодателей, на базе которых проводятся	

	профориентационные мероприятия для обучающихся общеобразовательных и средних образовательных организаций высшего образования	года, в котором реализуется план		профориентационные мероприятия (экскурсии, профессиональные пробы, мастер-классы, конкурсы)
2.8.2.	Определение и утверждение перечня профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, на базе которых проводятся профориентационные мероприятия для обучающихся 6-11 классов в рамках Единой модели профориентации	Ежегодно, не позднее февраля года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Сформирован и утверждён рекомендованный перечень профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, на базе которых проводятся профориентационные мероприятия (профессиональные пробы, лекции, квесты и мастер-классы, конкурсы)
2.8.3.	Разработка и утверждение регионального профориентационного плана	Ежегодно, не позднее августа года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Разработан и утверждён региональный профориентационный план, в соответствии с которым организована профориентационная деятельность среди обучающихся общеобразовательных организаций, ПОО и ОО ВО в соответствии с запросами регионального рынка труда
2.8.4.	Проведение совещания с руководителями органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области	Не позднее апреля года, в котором реализуется план	Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Проведено совещание с руководителями органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области по вопросу готовности общеобразовательных организаций Ульяновской области к реализации профориентационных мероприятий в 2025/26 и последующих учебных годах
2.8.5.	Проведение установочных отраслевых совещаний с работодателями совместно с отраслевыми РОИВ	Ежегодно, не позднее марта года, в котором	Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Проведены установочные отраслевые совещания с работодателями совместно с отраслевыми РОИВ по вопросу готовности предприятий, организаций к реализации

		реализуется план		профессиональных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций, ПОО и ОО ВО в 2025/26 и последующих учебных годах	профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций, ПОО и ОО ВО в 2025/26 и последующих учебных годах
2.8.6.	Оказание методической поддержки представителям реального сектора экономики в разработке программ проведения экскурсий на площадках предприятий и организаций Ульяновской области	Не позднее апреля года, в котором реализуется план	Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Методические рекомендации по разработке экскурсионных программ на площадках работодателей доведены до участников межведомственного взаимодействия по организации профессиональной ориентации граждан на территории Ульяновской области	
<p>2.9. Реализация профориентационных интенсивов и активностей для обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Ульяновской области</p>					
<p>2.9.1. Профориентационные мероприятия для обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей)</p>					
2.9.1.1	Анкетирование обучающихся профессиональных планах (тестирование) на предпочтениях (тестирование) платформе «Билет в будущее», платформе MAXIMUM Education и цифровой платформе Центра опережающей профессиональной подготовки	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Выявлены профессиональные планы и предпочтения, факторы, влияющие на выбор профессии, определены виды (формы) содействия в профессиональном самоопределении, необходимых обучающимся. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 12000 человек в год	
2.9.1.2	Оказание адресной помощи обучающимся в осознанном выборе будущей профессии, путем получения оценки их интересов в виде рекомендаций (индивидуального отчета) по итогам прохождения онлайн-диагностики (тестирования)	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены групповые консультации (в том числе с использованием формата видеоконсультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями), в том числе в рамках реализации региональной программы «Неделя профориентации» - оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей	

				<p>профессиональной деятельности.</p> <p>Предоставлены меры государственной поддержки и сервисы в сфере занятости населения обучающихся, в том числе путем оценки их интересов и рекомендаций по итогам онлайн-диагностики на портале «Работа России». Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 300 человек в год</p>
2.9.1.3	<p>Организация работы по обеспечению участия общеобразовательных организаций в мероприятиях Единой модели профориентации «Билет в будущее»</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК</p>	<p>Созданы условия для обеспечения доступности профориентационных услуг для школьников, в том числе для всех обучающихся выпускных классов общеобразовательных организаций</p> <p>Формирование внутренней готовности к осознанному выбору профессии, построению своего профессионального будущего.</p> <p>Охват обучающихся общеобразовательных школ в соответствии с показателями ФП «Профессионалитет»</p>
2.9.1.4	<p>Организация проведения регионального проекта «Лето с ЦОПП»</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК</p>	<p>Проведены профориентационные мероприятия среди обучающихся 6-11 классов с привлечением представителей предприятий и организаций.</p> <p>Формирование профориентационной культуры молодёжи, содействие осознанному выбору профессиональной образовательной траектории с учётом профессиональных интересов и кадровой потребности, мотивация к получению базового профессионального образования.</p> <p>Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 3100 человек в год</p>

2.9.1.5	Организация проведения мероприятия регионального профориентационного марафона «Твой выбор»	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мероприятия регионального профориентационного марафона (профориентационные фестивали, профориентационные конкурсы, викторины) среди обучающихся 6-11 классов с привлечением представителей предприятий и организаций. Формирование у обучающихся активной позиции по отношению к выбору будущей профессии. Расширение знаний о многообразии мира профессий. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 1350 человек в год
2.9.1.6	Проведение двух Всероссийских профориентационных родительских собраний обучающихся 6-11 классов	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены два Всероссийских профориентационных родительских собрания. Вовлечение родителей в профориентационную работу, как представителей профессий. Обеспечение дополнительной информацией родителей с целью оказания содействия в самоопределении обучающихся образовательных организаций
2.9.1.7	Организация проведения регионального проекта «Профивыходные»	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мероприятия регионального проекта «Профивыходные». Формирование у родителей (законных представителей) и их детей подхода к осознанному и согласованному выбору профессии, имея запас совместно приобретенных знаний
2.9.1.8	Организация профориентационных мероприятий в рамках чемпионатных движений	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены профориентационные мероприятия в рамках чемпионатных движений. Формирование представлений учащихся о

				рынке труда, спросе на рабочую силу, востребованных профессиях. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 1500 человек в год
2.9.1.9	Организация проведения мероприятий в рамках популяризации «Профессионалитет»	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены профориентационные мероприятия в рамках «Плана популяризации ФП «Профессионалитет». Повышение престижа рабочих профессий Привлечение внимания целевой аудитории к необходимости планирования своего профессионального будущего. Информирование о текущей и перспективной кадровой потребности предприятий города и региона. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 13000 человек в год
2.9.1.10	Организация проведения мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Созданы условия для обеспечения доступности профориентационных услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 250 человек в год
2.9.1.11	Организация проведения регионального проекта «ПрофиКаникулы (Профориентационные каникулы)	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены профориентационные мероприятия среди обучающихся с привлечением представителей предприятий и организаций. Формирование профориентационной культуры молодежи, содействие обособанному выбору профессиональной образовательной траектории с учётом профессиональных интересов и кадровой потребности, мотивация к получению базового профессионального образования. Отчетная документация (фото)

				публикации, отчет и т.п.). Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 120 человек в год
2.9.1.12	Организация проведения психологических профориентационных игр	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Повышение уровня осознанности в выборе профессии и понимания своих интересов. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 1500 человек в год
2.9.1.13	Организация и проведение «Дней карьеры»	Сентябрь-март года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мероприятия в рамках «Дня карьеры». Ознакомление с современными видами производства, существующими на территории города и региона, потребностями общества в квалифицированных кадрах, содержанием профессий, возможностями профессионально-квалификационного роста. Охват обучающихся общеобразовательных школ не менее 2800 человек в год
2.9.2. Профорientационные мероприятия для обучающихся ПОО и ОО ВО				
2.9.2.1	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие предпринимательских компетенций	Октябрь, ноябрь, март года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены брифинг-встреч с ведущими бизнес-партнерами. Повышение уровня знаний о предпринимательской деятельности. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 1000 человек в год
2.9.2.2	Организация и проведение «Дней карьеры»	Сентябрь-март года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мероприятия в рамках «Дня карьеры». Ознакомление с современными видами производства, существующими на территории города и региона, потребностями общества в квалифицированных кадрах, содержанием профессий, возможностями профессионально-квалификационного

				роста. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 2800 человек в год
2.9.2.3	Организация и проведение круглых столов «Профессиональное самоопределение обучающихся»	Октябрь года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены круглые столы. Выстраивание профессиональной карьеры обучающихся. Снижение риска неградоустройства. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 300 человек в год
2.9.2.4	Организация тестирования для обучающихся по программам среднего профессионального образования на сформированность общих компетенций	Ноябрь, январь года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Диагностика и оценка уровня сформированности общих компетенций, влияющих на качество подготовки обучающихся и определение возможностей для коррекции. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 1000 человек в год
2.9.2.5	Организация консультаций по построению индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся по программам среднего профессионального образования	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Построению индивидуальных траекторий профессионального развития. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 120 человек в год
2.9.2.6	Организация и проведение встреч обучающихся с успешными носителями профессии (Проведение уроков успеха)	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены встречи с успешными носителями профессии. Содействие обособленному выбору профессиональной образовательной траектории с учетом профессиональных интересов и кадровой потребности. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 700 человек в год
2.9.2.7	Организация и проведение для студентов мастер-классов на базе организаций (предприятий)	Октябрь, март года, в котором реализуется	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мастер-классы на базе организаций (предприятий). Знакомство с профессиями и специальностями, их содержанием, с

		план		привлечением ведущих специалистов в производственной среде. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 100 человек в год
2.9.3. Мероприятия по маршрутизации и содействию трудоустройству выпускников ПОО и ОО ВО				
2.9.3.1	Создание условий для прохождения практик и стажировок студентов, в том числе из числа инвалидов молодого возраста и лиц с ОВЗ на предприятиях и в организациях Ульяновской области	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Организованы практики и стажировки для студентов, в том числе из числа инвалидов молодого возраста и лиц с ОВЗ на предприятиях и в организациях
2.9.3.2	Организация временного трудоустройства студентов в период прохождения практик и стажировок, в том числе из числа инвалидов молодого возраста и лиц с ОВЗ на предприятиях и в организациях Ульяновской области	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Организовано временное трудоустройство студентов, в том числе из числа инвалидов молодого возраста и лиц с ОВЗ на предприятиях и в организациях
2.9.3.3	Проведение регионального и федеральных этапов Всероссийской ярмарки трудоустройства	Ежегодно, в соответствии с графиком Всероссийской ярмарки трудоустройства	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведен региональный и федеральный этап Всероссийской ярмарки трудоустройства. Мероприятия, направленные на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников при участии представителей работодателей
2.9.3.4	Организация тренингов (мастер-классов) от ведущих предпринимателей города совместно с Министерством, в полномочия которого входит реализация социальных контрактов	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены тренинги (мастер-классы). Популяризация предпринимательства, социальных контрактов и самозанятости
2.9.3.5	Расширение практик дуального образования в профессиональных организациях Ульяновской области	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Внедрена практика дуального образования в ПОО Ульяновской области

2.9.3.6	Реализация курсов по ПК и ПП для выпускников (в том числе по востребованным профессиям в регионе для ушедших в отпуск по уходу за ребенком, завершивших службу по призыву в ВС РФ, получающих пособия)	Март-ноябрь года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены курсы по ПК и ПП. Реализация предупредительных мер по сокращению доли нетрудоустроенных
2.9.3.7	Организация и проведение диалоговой площадки «Неделя с работодателем»	Ноябрь, апрель года, в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мероприятия в рамках диалоговой площадки. Привлечение внимания целевой аудитории к необходимости планирования своего профессионального будущего. Информирование о текущей и перспективной кадровой потребности предприятий города и региона. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 300 человек в год
2.9.3.8	Проведение регионального конкурса лучших предпринимательских проектов	Октябрь - декабрь года в котором реализуется план	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведен региональный конкурс лучших предпринимательских проектов Создание условий для приобретения в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования предпринимательских компетенций, а также знаний и умений, необходимых для ведения предпринимательской деятельности, осуществления деятельности в форме самозанятости. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 200 человек в год
2.9.3.9	Проведение коуч-сессий ведущими специалистами предприятий для обучающихся по программам среднего	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Проведены коуч-сессии. Сопровождение профессионального становления и трудоустройства выпускников

	профессионального образования студента до специалиста»	«От	Руководитель БЦК	образовательных организаций. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 700 человек в год
2.9.3.10	Проведение региональной Олимпиады профессионального мастерства для обучающихся по программам среднего профессионального образования «Профистарт»	декабрь, ежегодно	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, повышение качества профессионального образования специалистов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, дальнейшее совершенствование их профессиональной компетенции и повышение интереса к избранной профессии. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 2000 человек в год
2.9.3.11	Проведение практикумов с обучающимися по развитию навыков делового общения и саморезентации для участия в собеседованиях	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Подготовка будущих специалистов к успешному прохождению собеседований и эффективному взаимодействию в профессиональной среде. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 400 человек в год
2.9.3.12	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников среднего профессионального образования по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Сформировать у участников навыки эффективного поведения на рынке труда. Охват обучающихся по программам среднего профессионального образования не менее 500 человек в год
2.10. Координация деятельности Центров карьеры профессиональных образовательных организаций				
2.10.1. Информационно-методическое сопровождение Центров карьеры профессиональных образовательных организаций				
2.10.1.1	Подготовка предложений по критериям деятельности Центров карьеры ПОО	В течение планового	Заместитель руководителя ЦОПП по	Письмо в ИОГВ с перечнем критериев. Повышение эффективности работы ЦК

	(далее – ЦК ПОО)	периода	развитию	ПОО
2.10.1.2	Актуализация методических и инструктивных материалов по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников	В течение планового периода	Руководитель БЦК Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Оказание методической помощи ЦК ПОО
2.10.1.4	Актуализация и распространение информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Актуализация информации на официальном сайте предпринимательской деятельности, самозанятости, правовой поддержке
2.10.1.5	Формирование базы актуальных вакансий работодателей региона	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Своевременное информирование выпускников о текущей потребности регионального рынка труда
2.10.1.6	Методологическое сопровождение мероприятий, проводимых на базе ПОО	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Организация методического сопровождения и адресной помощи сотрудникам ЦК ПОО
2.10.1.7	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Оперативное принятие мер по сокращению доли нетрудоустроенных
2.10.1.8	Проведение региональных и межрегиональных конференций, семинаров, круглых столов, совещаний посвященных вопросам содействия занятости выпускников.	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Оказание сотрудникам ЦК ПОО содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями
2.10.1.9	Формирование банка методических материалов и лучших практик содействия трудоустройству выпускников	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Распространение опыта успешных практик с целью увеличения показателей трудоустройства
2.10.1.10	Организация мероприятий для сотрудников	В течение	Заместитель	Повышение компетентности сотрудников

	ПОО, занимающихся выпускников «Трудоустройство выпускников: технологии работы организаций среднего профессионального образования»	ПОО, осуществляющих работу по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству	руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	планового периода	ПОО, осуществляющих работу по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству
2.10.1.11	Проведение мероприятий по приобретению навыков технологии трудоустройства планирования профессиональной карьеры выпускникам ПОО, завершившим службу в армии по призыву	Повышение компетентности сотрудников ПОО, осуществляющих работу по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	В течение планового периода	ПОО, осуществляющих работу по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству
2.11. Информационное сопровождение мониторинговых мероприятий для формирования системы по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников профессиональных организаций					
2.11.1	Формирование базы выпускников посредством размещения резюме на портале «Работа в России»	С целью оперативного закрытия потребности региона в специалистах	Руководитель БЦК	В течение планового периода	С целью оперативного закрытия потребности региона в специалистах
2.11.2.	Формирование электронной базы стажировок посредством заполнения в личном кабинете ПОО раздела «Стажировка и практика образовательной организации» на портале «Работа в России»	Выявление потенциальных возможностей временной занятости обучающихся и трудоустройства выпускников	Руководитель БЦК	В течение планового периода	Выявление потенциальных возможностей временной занятости обучающихся и трудоустройства выпускников
2.11.3.	Формирование базы данных по производственным практикам	Повышение эффективности работы при подготовке отчётных форм	Руководитель БЦК	В течение планового периода	Повышение эффективности работы при подготовке отчётных форм
2.11.4.	Формирование базы данных по мероприятиям ЦК ПОО	Повышение эффективности работы при подготовке отчётных форм по выполнению показателей эффективности деятельности ЦК ПОО	Руководитель БЦК	В течение планового периода	Повышение эффективности работы при подготовке отчётных форм по выполнению показателей эффективности деятельности ЦК ПОО
2.12. Организация регионального мониторинга занятости студентов-выпускников, включая инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ					
2.12.1.	Организация и проведение регионального мониторинга фактической занятости выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	Контроль показателей трудоустройства и эффективности деятельности ЦК ПОО	Руководитель ИАЦ	По графику	Контроль показателей трудоустройства и эффективности деятельности ЦК ПОО

2.12.2.	Организация и проведение регионального мониторинга фактической занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ	2 раза в год по состоянию на май и ноябрь	Руководитель ИАЦ	Контроль показателей фактической занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ
2.12.3.	Организация и проведение регионального мониторинга прогнозной занятости выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	По графику Минпросвещения РФ	Руководитель ИАЦ	Выявление «группы риска»
2.13. Аналитико-статистическое сопровождение Центров карьеры профессиональных организаций				
2.13.1.	Организация проведения анкетирования выпускников о намерениях по дальнейшему обучению и трудоустройству	Октябрь ежегодно	Руководитель БЦК	Определение группы риска (категорий выпускников, профессий и специальностей)
2.13.2.	Организация проведения анкетирования выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы ЦК ПОО	Май ежегодно	Руководитель БЦК	Определение индекса удовлетворенности выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы ЦК ПОО
2.13.3.	Организация мониторинга уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров	В соответствии с графиком проведения практик в 1 полугодии ежегодно	Руководитель БЦК	Выявление предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям
2.13.4.	Анализ результативности деятельности ЦК на основе региональных критериев эффективности деятельности ЦК и чек-листа мероприятий	Июль ежегодно	Руководитель БЦК	Формирование информационной справки о результатах работы ЦК в ПОО
2.13.5.	Формирование аналитической записки по результатам трудоустройства выпускников	Декабрь, август ежегодно	Руководитель БЦК	Формирование аналитической записки о занятости выпускников
2.13.6.	Формирование в ЦК ПОО реестров (баз данных) выпускников, требующих особого	Январь-май 2025	Руководитель БЦК	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском

	внимания со стороны ЦК при трудоустройстве				нетрудоустройства, (ушедшие в отпуск по уходу за ребенком, завершившие службу по призыву в ВС РФ, получающие пособия)
2.14. Взаимодействие с органами власти, кадровыми центрами (далее - КЦ), работодателями, профессиональными образовательными организациями по вопросам содействия занятости выпускников					
2.14.1.	Информирование предприятий и организаций Ульяновской области о планируемом выпуске	Февраль	ежегодно	Руководитель БЦК	Перспективное планирование трудоустройства выпускников, в том числе по специальности
2.14.2.	Формирование банка заявок от работодателя (на подбор персонала из числа выпускников), в том числе востребованных в регионе профессий и специальностей, на портале «Работа в России»	В течение планового периода		Руководитель информационно-аналитического Центра	Содействие трудоустройству посредством заявок работодателей и оперативное информирование о текущей потребности
2.14.3.	Обмен информацией с КЦ Ульяновской области о выпускниках, состоящих на учёте в КЦ	Ежеквартально		Руководитель БЦК	Сокращение доли выпускников состоящих на учёте в КЦ
2.14.4.	Организация совещаний по вопросам трудоустройства выпускников (по отраслям) с представителями ИОГВ УО, КЦ УО, работодателями	Февраль, май, октябрь	ежегодно	Руководитель БЦК	Организация взаимодействия с ИОГВ УО, КЦ УО, работодателями по вопросам трудоустройства выпускников
2.14.5.	Организация участия работодателей в независимой оценке качества подготовки кадров (демонстрационный экзамен, конкурс профессионального мастера и др.)	В течение года		Заместитель руководителя ЦОПП по развитию	Привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве и подбору будущих кадров на этапе обучения и государственной итоговой аттестации
III. Стандартизация деятельности ЦОПП					
3.1.	Реализация полномочий регионального оператора федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры»	В течение планового периода		Заместитель руководителя ЦОПП по УМР Руководитель Центра сопровождения реализации	Заявленная квота выполнена

				образовательных программ			Выполнение целевых показателей «Профессионалитет»	ФП
3.2.	Реализация полномочий регионального оператора демонстрационного экзамена	В течение планового периода		Заместитель руководителя ЦОПП по развитию			Выполнение целевых показателей «Профессионалитет»	ФП
3.3.	Реализация полномочий регионального оператора Единой модели профориентации «билет в будущее»	В течение планового периода		Заместитель руководителя ЦОПП по развитию			Выполнение целевых показателей «Профессионалитет»	ФП
3.4.	Реализация полномочий регионального оператора Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	2029-2030		Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию			Выполнение целевых показателей «Профессионалитет»	ФП
3.5.	Обеспечение функционирования регионального центра развития движения «Абилимпикс»	2029-2030		Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию			Обеспечение выполнения задач и функций Регионального центра развития движения «Абилимпикс»	
3.6.	Обеспечение методического сопровождения и инновационного развития профессионального образования	2030		Руководитель ЦОПП Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Заместитель руководителя ЦОПП по УМР			Обеспечено методическое сопровождение и инновационное развитие профессионального образования	
IV. Развитие цифровой инфраструктуры ЦОПП								
4.1.	Наполнение и актуализация баз данных цифровой платформы	В течение планового периода		Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ Директор по данным			Актуализированные базы данных цифровой платформы ЦОПП БД образовательных программ БД информационно-справочных ресурсов БД кадровых ресурсов БД информационно-коммуникационных ресурсов БД материально-технических ресурсов	
4.2.	Внедрение системы дистанционного	В течение		Заместитель			Подготовка нормативной документации и	

	образования по программам опережающей профессиональной подготовки на основе образовательных курсов цифровой платформы	планового периода	руководителя ЦОПП по УМР Главный специалист-юриисконсульт Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ Директор по данным	технического функционирования дистанционного образования на цифровой платформе сопровождения системы
4.3.	Совершенствование технических возможностей цифровой платформы ЦОПП в части: авторизации пользователей через единую систему механизмы идентификации и аутентификации; актуализации баз данных о ресурсах партнеров ЦОПП	В течение планового периода	Директор по данным	Проведены мероприятия по совершенствованию функционала цифровой платформы ЦОПП
4.4.	Разработка и размещение контента для различных категорий пользователей образовательными услугами ЦОПП на цифровой платформе и в социальных сетях	В течение планового периода	Директор по данным	Обновление контента на цифровой платформе ЦОПП и в социальных сетях
4.5.	Создание автоматизированной информационной системы (далее – АИС) трудоустройства выпускников на базе ЦОПП для получения актуальных данных о занятости выпускников	В течение планового периода	Директор по данным	Система должна обеспечить единое информационное пространство для организации взаимодействия между студентами, работодателями и вузами с возможностью интерактивного обмена информацией
V. Популяризация деятельности ЦОПП				
5.1.	Размещение достоверной и актуальной информации на официальном Интернет-ресурсе ЦОПП, в социальных сетях	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Размещенная достоверная и актуальная информация на официальном Интернет-ресурсе ЦОПП, в социальных сетях
5.2.	Организация информационных мероприятий с обеспечением официальных мероприятий с	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Информационные сообщения в интернет-/печатных/ радио/ телевизионных СМИ

	участием представителей ЦОПП	периода	Главный специалист пресс-секретарь	Количество представителей СМИ, принявших участие в пресс-конференциях, брифингах и других мероприятиях информационно рекламного характера
5.3.	Организация пресс-конференций, брифингов и других мероприятий информационно рекламного характера	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Количество представителей СМИ, принявших участие в пресс-конференциях, брифингах и других мероприятиях информационно рекламного характера
5.4.	Подготовка и рассылка в средства массовой информации текстов официальных сообщений и пресс-релизов о проектах, реализуемых ЦОПП, мероприятиях и деятельности	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Информационные сообщения в интернет-/ печатных/ радио/ телевизионных СМИ
5.5.	Подготовка печатных, видео- и других материалов информационно рекламного характера	В течение планового периода	Руководитель БЦК Руководитель Центра сопровождения реализации образовательных программ Главный специалист пресс-секретарь	Количество распространенных печатных, других материалов информационно рекламного характера, видеороликов
5.6.	Организация работы по увеличению количества подписчиков и охвата аудитории	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Рост количества подписчиков и охвата аудитории
5.7.	Налаживание рабочих контактов с ключевыми представителями средств массовой информации	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Количество новых контактов с представителями СМИ
5.8.	Организация совместных проектов популяризирующих отдельные направления ЦОПП или ключевые проекты ЦОПП, с образовательными, некоммерческими организациями	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Количество совместных проектов, популяризирующих отдельные направления ЦОПП или ключевые проекты ЦОПП, с образовательными, некоммерческими организациями
5.9.	Осуществление оперативного сбора и анализа материалов средств массовой информации и информационных агентств о деятельности ЦОПП	В течение планового периода	Главный специалист пресс-секретарь	Медиаотчет

V. Работа с ЦОПП по направлению «Социальная сфера»

6.1.	Организация профориентационных мероприятий в рамках Единой модели профориентации «Билет в будущее»	В течение планового периода	Заместитель руководителя ЦОПП по развитию Руководитель БЦК	Проведены мероприятия. Увеличение количества проффильных классов	профориентационные
------	--	-----------------------------	---	--	--------------------

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации Концепции развития ЦОПП**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Базовое значение*		Период, год							Периодичность сбора данных
			Значение	Дата	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Численность граждан Российской Федерации, охваченных деятельностью ЦОПП	человек	57928	31.12.2024	91900	126000	160000	194000	228000	262000	Ежегодно, не позднее 10 рабочего дня после отчетного периода	
2.	Численность граждан Российской Федерации, прошедших обучение под заказ работодателей	человек	548	31.12.2024	698	848	998	1148	1298	1448	Ежегодно, не позднее 10 рабочего дня после отчетного периода	
3.	Количество программ, разработанных под заказ работодателей	человек	58	31.12.2024	83	108	133	158	183	208	Ежегодно, не позднее 10 рабочего дня после отчетного периода	
4.	Количество партнеров из реального сектора экономики	человек	23	31.12.2024	28	33	38	43	48	53	Ежегодно, не позднее 10 рабочего дня после отчетного периода	

* Базовое значение – значение деятельности ЦОПП нарастающим итогом с года начала функционирования.